

Załącznik nr 5 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

**Do wszystkich zainteresowanych**  
(nazwa podmiotu, do którego kierowane jest zaproszenie)

**Centrum Kultury Gminy Nowa Ruda, ul. Fabryczna 2, 57-450 Ludwikowice Kłodzkie**  
(pełna nazwa zamawiającego)

### **ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA**

Polegającego na dostawie zestawu mebli do filii bibliotecznej w Bożkowie (Bożków 89E) w ramach realizacji projektu pn. „Kultura bez ograniczeń. Modernizacja i zakup wyposażenia Centrum Kultury Gminy Nowa Ruda” dofinansowanego ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury.

#### **1. Opis realizacji usługi zamówienia:**

Zakup obejmuje zestaw mebli w następującym składzie:

- a) krzesła z oparciem, bez podłokietników, nieskładane, nowoczesny kształt, kolor szary - 16 szt.
- b) krzesło biurowe – obrotowe, z regulacją wysokości, kolor szary lub czarny – 3 szt.,
- c) fotel tapicerowany, jednoosobowy, elegancki, nowoczesny wzór, kolor pomarańczowy, tworzywo gładkie, skóropodobne, wym. całkowite ok. szer. 70 cm wys. 75 cm x dł. 65 cm - 1 szt..
- d) fotel tapicerowany, dwuosobowy, elegancki, nowoczesny wzór, kolor pomarańczowy, tworzywo gładkie, skóropodobne, wym. całkowite ok. szer. 120 cm x wys. 75 cm x dł. 65 cm – 1 szt.
- e) biurko komputerowe, z wysuwaną półką pod klawiaturę oraz półką na komputer, kolor klon, wym. ok. 75 cm x 60 cm x 75 cm – 2 szt.,
- f) narożna lada biblioteczna z nadstawką, narożnik zaokrąglony, kolor klon lub brzoza z dodatkami aluminium, wym. ok. (75 cm x 75 cm x 75 cm) x 2 , zaokrąglenie wym. ok. 75 cm x 75 cm x 75 cm, nadstawka prosta wym. ok. 75 cm x 30 cm x 35 cm, nadstawka zaokrąglonego narożnika wym. ok 75 cm x 30 cm x 35 cm – 1 kpl.,

**Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego  
pochodzących z Funduszu Promocji Kultury.**

- g) stół okrągły średnica ok. 80 cm, wysokość 75 cm, kolor klon – 1 szt.
- h) regał biblioteczny z 3 szufladami u dołu, kolor klon, wym. ok. 75 cm x 40 cm 185 cm – 1 szt.,
- i) regał wysoki z szafką u dołu, kolor klon, wym. ok. 75 cm x 40 cm 185 cm – 1 szt.,
- j) regał biblioteczny dziecięcy, kolor klon, wym. ok. 75 cm x 40 cm 150 cm – 6 szt.,
- k) regał biblioteczny wysoki, kolor klon, wym. ok. 76 cm x 40 cm x 185 cm – 4 szt.,
- l) biblioteczka stojąca z 3 poziomami półeczek, do eksponowania książek, wielokolorowa, wymiary ok. 75 cm x 40 cm x 120 cm - 1 szt.,
- m) pojemniki na zabawki/książki na kółkach, wym ok. 30 x 35 x 30 cm - 2 szt.,
- n) biblioteczka stojąca, wielokolorowa wym. ok. 80 cm x 40 cm x 55 cm - 1 szt.,
- o) pufy do biblioteczki, kolor zielony lub pomarańczowy, wym. ok. 35 x 35 x 30 cm - 4 szt.,
- p) pojemnik na książki na kółkach z 3 półkami i z przegródkami, wielokolorowy, wym. ok. 75 cm x 40 cm x 70 cm – 1 szt.,
- q) pojemnik na książki z aplikacjami dziecięcymi na kółkach, wielokolorowy wym. ok. 50 cm x 35 cm x 45 cm - 1 szt.
- r) regał stojący z pojemnikiem na książki do przechowywania akcesoriów dziecięcych, zabawek i książek, z aplikacjami dla dzieci, w nieregularnym kształcie, wielokolorowy - 1 szt.,
- s) regał stojący na książki z dziecięcymi aplikacjami, wielokolorowy, wym. ok. 100 cm x 40 cm x 125 cm - 1 szt.

**Wymagany termin realizacji usługi zamówienia: 31.10.2020 r.**

- 2. Przy wyborze oferty do realizacji, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:**  
(cena – 100% – jeżeli będą miały zastosowanie inne kryteria, to należy je podać)
- 3. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:**
  - a. Formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 5a,
  - b. ~~Zaparaflowany wzór umowy\* – zał. nr 5b,~~
  - c. ~~Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru\* – zał. nr 5c,~~
- 4. Opis sposobu obliczenia ceny składanej w ofercie:**  
Cena powinna zawierać:



1. Wartość dostawy\* / ~~usługi\*~~ / ~~roboty budowlanej\*~~ określona w oparciu o przedmiot zamówienia.
  2. Obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.
- 5. Zamawiający wybierze ofertę z najkorzystniejszą ceną oraz spełniającą wszystkie wymagane warunki.**
- 6. Opis sposobu przygotowania oferty:**
1. Ofertę należy złożyć w siedzibie beneficjenta (ul. Fabryczna 2, 57-450 Ludwikowice Kłodzkie), korespondencyjnie lub mailowo na podany adres poczty elektronicznej: [ckultury@gmail.com](mailto:ckultury@gmail.com).
  2. Cena podana w ofercie musi być podana cyfrowo oraz słownie. Oferta cenowa powinna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz oferty należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.
  3. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 24.09.2020 r., do godziny 10.00.
  4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie Wykonawcy zwrócona bez otwierania.
- 7. Miejsce i termin otwarcia oferty:**  
Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 24.09.2020 r. o godzinie 10.15 w siedzibie Zamawiającego.
- 8. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:**  
Anna Szczerbuk-Żywczak, 74 872 20 84, [ckultury@gmail.com](mailto:ckultury@gmail.com)  
(imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail)
- 9. Informacje dotyczące zawierania umowy:**  
Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.\*

Ludwikowice Kłodzkie, 10.09.2020 r.

10.09.2020 r.

Dyrektor  
Centrum Kultury Gminy Nowa Ruda  
w Ludwikowicach Kłodzkich

*Gabriela Buczek*  
Gabriela Buczek

.....  
(data i podpis Zamawiającego)

\*niepotrzebne skreślić / wpisywać jeśli dotyczy

Załącznik nr 5A do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

.....  
(miejscowość, data)

.....  
.....  
.....  
(pieczęć wykonawcy, nazwa, adres)

tel. / fax

e-mail:

## OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na realizację usługi polegającej na:

**dostawie zestawu mebli do filii bibliotecznej w Bożkowie (Bożków 89E) w ramach realizacji projektu pn. „Kultura bez ograniczeń. Modernizacja i zakup wyposażenia Centrum Kultury Gminy Nowa Ruda” dofinansowanego ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury.**

Oferuję wykonanie ~~usługi/dostawy/roboty budowlanej\*~~ będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

- 1) netto ..... zł (słownie złotych:.....),  
2) podatek VAT 23%, tj..... zł (słownie złotych: .....),  
3) brutto .....zł (słownie złotych:.....),

Termin realizacji zamówienia: .....2020 r.

Oświadczam, że :

1) zawarte w „Zaproszeniu do złożenia oferty ” warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej oferty do zawarcia umowy na w/w warunkach \*

2) ~~wnoszę o przeprowadzenie negocjacji w zakresie następujących warunków umowy\*~~

.....  
.....  
.....  
( jeśli przygotowany był projekt umowy)

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznikami do oferty są:

1. ....  
2. ....  
3. ....

\* niepotrzebne skreślić./jeśli dotyczy